

デジタルフルカラー複合機詳細仕様

1, 機器仕様

基本仕様	納品場所		いの町ほけん福祉課(すこやかセンター伊野 1階)
	台数		1台
	機器占用面積		幅2,000mm×奥行880mm以内に収まること。
コピー仕様	カラー対応		フルカラー
	複写サイズ		A3～ハガキ程度
	連続複写速度	モノクロA4 ヨコ	片面・両面 80ページ/分以上
		フルカラー,A4 ヨコ	片面・両面 80ページ/分以上
	複写倍率		25%～400%
	給紙容量	給紙テーブル(1段目)	タンデムトレイ(A4):1,040枚以上
		給紙テーブル(他)	580枚以上×3段
		手差し	105枚以上
	ウォームアップタイム		45秒以下
	ファーストコピー	モノクロ	4.8秒以下
		フルカラー	6.4秒以下
	グリーン購入法適合		適合していること。
	国際エネルギースタープログラム		適合していること。
	自動両面機能		自動両面が可能であること。
	原稿自動送り装置		1パス両面読取が可能であること。
	最大消費電力		2.0kW 以下
	標準消費電力量(TEC2018)		1.47kWh 以下
	フィニッシャー	収納可能枚数	2,000枚以上
		ステープル機能	1～2ヶ所留、中綴じ機能有り
プリンタ仕様	ネットワークに接続するパソコンからプリントが可能なこと。 (2回線)		
	動作に必要なドライバ等ソフトウェアを提供すること。		
スキャン仕様	カラー対応	フルカラー・スキャン対応	
	スキャンしたデータを共有フォルダ等に送信が可能なこと。		
	スキャンしたデータを本体で保存可能であり、パソコンからその読取りが可能なこと。		
	スキャンしたデータをUSBメモリに直接保存が可能なこと。		
インターフェイス	1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T(TCP/IP)×2以上		
対応OS	Windows10、11		

2. 役務及び保守仕様

搬入設置	担当者の指定する箇所に納品設置を行う事。		
	最寄りのHUBからのLAN敷設(10m)及びPCの設定を行うものとする。		
	使用するパソコンに必要なドライバ等ソフトウェアをインストールする事。		
	設置場所の利用者に対して使用説明を行う事。		
既存機の撤去	現在使用中の複合機RICOH MPC8002SPF+フィニッシャーの引取廃棄を行うこと。		
転倒対策	震度7相当以上に対応した転倒防止器具を装着すること。		
	キャスター軸に装着しワンタッチで着脱できるものである事。		
	装着方法はテープ若しくはマジックテープ等によるものとし、アンカーなどの床への工事はしない事。		
保守契約	対応時間: 土日祝祭日を除く8:30～17:30		
	定期点検を実施し必要な時、または故障時には調整・部品交換等迅速な対応をすること。		
	障害発生時、職員から連絡をうけた際に1時間以内に対応の連絡を行うこと。		
	保守契約中のトナー料金は保守料金に含むこと。		
	保守料金の請求は毎月末に当月の実際の使用枚数より算出すること(パフォーマンスチャージ契約)		
	月間の 使用予定枚数	モノクロ	13,000枚
		フルカラー	800枚
		フルカラープリント	1,700枚
		予定枚数は、使用実績にもとづき算出したものであるが、保守金額を算定するために提示するものであり、契約期間における使用枚数を保証するものではない。	
	2色コピー・2色プリントはモノクロカウントとする。		
保守契約は物品を納入した日より締結をする。			